

Všeobecné obchodní podmínky

I.

Základní ustanovení

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou vydané dle § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**občanský zákoník**“).

Anna Ružičková

IČ: 10668365

DIČ: CZ9359083195

se sídlem: Třináctky 127/11, Miroslav, 671 72

e-mail: info@spanekmiminek.com

telefon: +420 607 098 566

web: www.spanekmiminek.com

(dále jen „**poskytovatel**“)

2. Tyto obchodní podmínky upravují vzájemná práva a povinnosti poskytovatele a fyzické osoby, která uzavírá smlouvu o poskytování konzultačních služeb mimo svou podnikatelskou činnost jako spotřebitel (dále jen „**objednatel**“)
prostřednictvím emailové nebo telefonické objednávky.
3. Obchodní podmínky se nevztahují na případy, kdy osoba, která má v úmyslu nakoupit službu, je právnickou osobou či osobou, jež jedná při objednávání služeb v rámci své podnikatelské činnosti nebo v rámci svého samostatného výkonu povolání.
4. Ustanovení obchodních podmínek jsou nedílnou součástí smlouvy o poskytování konzultačních služeb (dále jen „**smlouva**“). Odchylná ujednání ve smlouvě mají přednost před ustanoveními těchto obchodních podmínek.
5. Potvrzením objednávky dává objednatel souhlas s danými obchodními podmínkami.
6. Tyto obchodní podmínky a smlouva se uzavírají v českém jazyce.

II.

Informace o službách a cenách

1. Informace o službách, včetně uvedení cen jednotlivých služeb a jeho hlavních vlastností, jsou uvedeny v ceníku, který objednatel obdrží na základě objednávky. Ceny služeb jsou uvedeny včetně daně z přidané hodnoty, všech souvisejících poplatků. Toto ustanovení nevylučuje sjednání smlouvy za individuálně sjednaných podmínek.
2. Případné slevy z kupní ceny služeb nelze navzájem kombinovat, nedohodne-li se poskytovatel s objednatelem jinak.

III.

Objednávka a uzavření smlouvy o poskytování konzultačních služeb

1. Objednatel provádí objednávku zboží těmito způsoby:
 - prostřednictvím emailové komunikace
 - prostřednictvím telefonického hovoru
2. Při zadávání objednávky si objednatel vybere službu a termín.
3. Při každé objednávce musí objednatel uvést jméno a příjmení, fakturační adresu, telefonní číslo a email.
4. Objednávka bude zaevidována v systému poskytovatele a v ten moment zároveň vzniká obchodní vztah mezi poskytovatelem a objednatel. Nejpozději do dvou pracovních dnů potvrdí poskytovatel objednávku a oznámí objednateli konečnou cenu a způsob úhrady. Od tohoto termínu je objednávka pro objednatele závazná.
5. V případě, že některý z požadavků uvedených v objednávce nemůže poskytovatel splnit, zašle objednateli na jeho e-mailovou adresu pozměněnou nabídku. Pozměněná nabídka se považuje za nový návrh smlouvy a smlouva je v takovém případě uzavřena potvrzením objednatele o přijetí této nabídky poskytovateli na jeho e-mailovou adresu.
6. Objednatel má právo stornovat objednávku bez poplatku do dvou pracovních dnů od objednání služby bez udání důvodu. Potvrzení stornování oznámí prodávající poskytovateli elektronickou formou.
7. V případě, že poskytovatel nemůže dodat objednanou službu, má právo takovou objednávku zrušit. Pokud již byla suma za objednanou službu uhrazená, zašle jí poskytovatel objednateli zpět bankovním převodem, a to na bankovní účet, ze kterého finanční prostředky obdržel, případně na účet, který sdělí poskytovateli objednatel.
8. Podmínkou platnosti elektronické objednávky je její pravdivé a úplné vyplnění. Odeslaná objednávka je návrhem smlouvy. Smlouva vzniká potvrzením objednávky poskytovateli prostřednictvím emailu.
9. Odesláním elektronické objednávky objednatel závazně potvrzuje, že se obeznámil s těmito obchodními podmínkami, a že s nimi souhlasí. Odesláním elektronické objednávky objednatel akceptuje všechny ustanovení obchodních podmínek v znění platném v den odeslání této objednávky, také i platnou cenu služeb.

IV.

Platební podmínky a poskytnutí služby

1. Termín dodání služby je stanoven termínem konzultace při potvrzení objednávky.
2. Platba za služby je vykonávána platbou na účet. Platné ceny jsou uvedené v ceníku služeb.
3. Dodání objednané služby probíhá v přesně dohodnutém termínu. Dohoda proběhne mezi objednatel a poskytovatelem při potvrzení objednávky emailem, který objednatel obdrží po objednání služby. V případě jiného

termínu dodání bude poskytovatel objednatel informovat o příčině a jiném termínu dodání.

4. K dodání služby dochází prostřednictvím emailu na emailovou adresu, kterou objednatel zadá při objednávce služby, případně telefonicky.
5. Jelikož se jedná o doporučení, objednatel vykonává jednotlivé doporučení na vlastní odpovědnost.
6. Poskytovatel nepožaduje od objednatel předem žádnou zálohu či jinou obdobnou platbu. Úhrada kupní ceny před poskytnutím služby není zálohou.
7. Poskytovatel vystaví objednateli daňový doklad – fakturu. Daňový doklad je odeslán na e-mailovou adresu objednatel.
8. Objednatel získává licenci k poskytnutým materiálům konzultačních služeb či poradenství zaplacením celé kupní ceny za služby.
9. Cena služeb je uvedena v ceníku služeb. Ceny mohou podléhat změnám.
10. Objednatel hradí platbu převodem na účet poskytovatele.

VI.

Čerpání zakoupeného poradenství

1. Poskytovatel začne s přípravou spánkového programu po obdržení těchto podkladů:
 - Vyplněný dotazník (čitelně)
 - Scan úhrady, případně připsaná platba na účet poskytovateleTyto podklady musí poskytovatel obdržet minimálně 7 pracovních dní před termínem konzultace či začátkem programu.
2. Přijetím podkladů začíná plynout doba na zaslání spánkového programu a začátek poradenství. Objednatel je povinný vyčerpat poradenství ke spánkovému programu nejpozději do 2 měsíců od obdržení spánkového programu. V případě, že to není možné do tohoto termínu, objednatel uvědomí poskytovatele na email info@spanekmiminek.com. Pokud konzultační služba či poradenství nebude využita do tohoto termínu, poradenství propadá bez nároku na vrácení peněz. Objednatel je povinný uvědomit emailem poskytovatele 1 pracovní den před začátkem poradenství.
3. Poradenství začíná prvním dnem „spánkového poradenství“. Objednatel by měl každý pracovní den poradenství (po dobu zakoupení služby) zasílat přes aplikaci WhatsApp na telefonní číslo poskytovatele případné otázky a průběh dne, aby byl poskytovatel schopný analyzovat situaci a doporučit návrhy na zlepšení v případě potřeby. V případě poradenství poskytovaného přes e-mail by objednatel měl alespoň jednou denně zasílat zhodnocení dne a případné otázky, které poskytovatel 1x za den zodpoví. Poskytovatel tyto služby poskytuje v pracovní dny od 08:00 do 16:00 hod.
4. Poradenství plyne i přes víkendy a v případě potřeby naléhavé konzultace se může objednatel na poskytovatele obrátit formou emailu s předmětem „NALÉHAVÉ“. V tomto případě poskytovatel odpovídá na e-mail i během víkendu.

5. V případě, že není plně využito poradenství viz bod 3., nelze na program uplatňovat jakoukoli reklamaci.

VI.

Odstoupení od smlouvy a práva z vadného plnění

1. Objednatel, který uzavřel smlouvu mimo svou podnikatelskou činnost jako spotřebitel, má právo od smlouvy odstoupit.
2. Pokud se objednatel rozhodne odstoupit od smlouvy ještě před začátkem poradenství a obdržení Spánkového programu, bude mu zaslána kupní cena v plné výši zpět bankovním převodem.
3. Poskytovatelem poskytnuté služby za spánkové konzultační služby či poradenství jsou pouhá doporučení, peníze za již poskytnuté služby poskytovatel nevrací.
4. V případě, že objednatel nevyužije z vlastního rozhodnutí celou zakoupenou službu, peníze mu nebudou vráceny ani v poměrné sumě.
5. V případě, že objednatel nemůže využít celkovou službu (z důvodu nemoci, dovolené apod.), může uvědomit poskytovatele na email info@spanekmiminek.com. Poradenství mu bude pozastaveno a přesunuto na dohodnutý nejbližší termín, nejpozději 2 měsíce od zakoupení konzultační služby či poradenství.
6. Byla-li služba dodána vadně, tedy pozdě anebo nekompletně, má objednatel právo službu u poskytovatele reklamovat. Objednatel má právo službu reklamovat na e-mail poskytovatele.
7. Když je vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má kupující níže uvedená práva:
 - právo na výměnu, tj. právo na odstranění vady dodáním novým bezvadným plněním nebo dodáním chybějícího plnění. Při dodání nového plnění vrátí poskytovatel objednateli na jeho náklady plnění původně dodané – vadné.
 - právo na opravu věci
 - právo na přiměřenou slevu z kupní ceny
 - právo odstoupit od uzavřené smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen na uplatněnou reklamaci reagovat jejím přijetím a vyřídit ji nejpozději do třiceti dní ode dne jejího uplatnění.

VII.

Licenční ujednání

1. Poskytovatelem poskytnuté dokumenty Spánkového programu podléhají zákonu č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) a poskytovatel výslovně zakazuje šíření dokumentu Spánkový program, jelikož je tento dokument vypracovaný na míru objednatele.

2. Poskytovatel obsahu je autorem obsahu a je také výlučným vlastníkem autorských práv, včetně souvisejících znalostí a vědomostí k jeho využití.
3. Služby jsou vždy poskytovány k výlučnému použití objednatele a objednatel není oprávněn bez výslovného souhlasu poskytovatele obsah šířit jakýmkoliv způsobem.
4. Bez souhlasu poskytovatele není dovoleno obsah dále šířit nebo poskytovat třetím osobám, a to ani jeho část. Porušením autorských práv jednáte protiprávně. Porušení autorských práv může dosahovat trestněprávní roviny.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Veškerá ujednání mezi poskytovatelem a objednatelem jsou v souladu s právním řádem České republiky. Pokud vztah založený smlouvou obsahuje mezinárodní prvek, pak strany sjednávají, že vztah se řídí právem České republiky. Tímto nejsou dotčena práva spotřebitele vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
2. Poskytovatel není ve vztahu k objednateli vázán žádnými kodexy chování ve smyslu ustanovení § 1826 odst. 1 písm. e) zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu ceny. Při změně ceny poskytovatel kontaktuje objednatele. Objednatel má právo při takto upravených cenách objednávku stornovat.
4. Smlouva včetně obchodních podmínek je archivována poskytovatelem v elektronické podobě a není přístupná.
5. Bez ohledu na ostatní ustanovení smlouvy, poskytovatel nezodpovídá objednateli za ušlý zisk, ztrátu příležitosti či žádné jiné nepřímé nebo následné ztráty v důsledku nedbalosti, porušení smlouvy nebo vzniklé jiným způsobem.
6. Poskytovatel a objednatel se dohodli, že plně uznávají komunikaci na dálku – telefonickou, elektronickou formu komunikace, a to prostřednictvím elektronické pošty, jako platnou a závaznou pro obě smluvní strany.
7. Znění obchodních podmínek může poskytovatel měnit či doplňovat. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklé po dobu účinnosti předchozího znění obchodních podmínek.

Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 15.3.2021.

Zásady ochrany osobních údajů

I.

Základní ustanovení

10. Správce osobních údajů podle čl. 4 bod 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „**GDPR**“) je Anna Ružičková, IČO: 10668365 (dále jen: „**správce**“).
11. Kontaktní údaje správce jsou
adresa: Třináctky 127/11, Miroslav, 671 72
email: info@spanekmiminec.com
telefon: +420 607 098 566
12. Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
13. Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů.

II.

Zdroje a kategorie zpracovávaných osobních údajů

1. Správce zpracovává osobní údaje, které jste mu poskytl/a nebo osobní údaje, které správce získal na základě plnění Vaší objednávky.
2. Správce zpracovává Vaše identifikační a kontaktní údaje a údaje nezbytné pro plnění smlouvy.

III.

Zákonný důvod a účel zpracování osobních údajů

11. Zákonným důvodem zpracování osobních údajů je
3. plnění smlouvy mezi Vámi a správcem podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR,
12. Účelem zpracování osobních údajů je
 - vyřízení Vaší objednávky a výkon práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi Vámi a správcem; při objednávce jsou vyžadovány osobní údaje, které jsou nutné pro úspěšné vyřízení objednávky (jméno a příjmení, email, telefonní číslo, datum narození dětí), poskytnutí osobních údajů je nutným požadavkem pro uzavření a plnění smlouvy, bez poskytnutí osobních údajů není možné smlouvu uzavřít či jí ze strany správce plnit,
13. Ze strany správce nedochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR.

IV.

Doba uchování údajů

5. Správce uchovává osobní údaje
 - po dobu nezbytnou k výkonu práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi Vámi a správcem a uplatňování nároků z

těchto smluvních vztahů (po dobu 10 let od ukončení smluvního vztahu).

- Po uplynutí doby uchovávání osobních údajů správce osobní údaje vymaže.

V.

Příjemci osobních údajů (subdodavatelé správce)

- Správce nepředává osobní údaje třetím osobám a ani nemá v úmyslu předat osobní údaje do třetí země (do země mimo EU) nebo mezinárodní organizaci.

VI.

Vaše práva

- Za podmínek stanovených v GDPR máte
 - právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 GDPR, znamená, že můžete kdykoliv požádat o sdělení, zda osobní údaje, které se vás týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud jsou, pak za jakými účely, v jakém rozsahu, komu jsou zpřístupněny, jak dlouho budou zpracovávány, zda máte právo na opravu, výmaz, omezení zpracování či vznést námitku, odkud byli osobní údaje získány a zda dochází na základě zpracování osobních údajů k automatickému rozhodování, včetně případného profilování.
 - právo opravu osobních údajů dle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování dle čl. 18 GDPR, znamená, že kdykoliv můžete správce požádat o opravu či doplnění osobních údajů, pokud by byly nepřesné či neúplné.
 - právo na výmaz osobních údajů dle čl. 17 GDPR, („právo být zapomenut“) znamená, že správce musí vymazat osobní údaje pokud:
 - již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
 - zpracování je protiprávní;
 - odvoláte souhlas se zpracováním osobních údajů;
 - vznesete námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování, nebo
 - to správci ukládá zákonná povinnost.
 - právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR, znamená, že můžete vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů. Pokud je vznesena námitka proti zpracování pro účely přímého marketingu nebo profilování, nebudou již osobní údaje subjektu údajů pro tyto účely zpracovávány a
 - právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 GDPR, což znamená, že máte právo získat osobní údaje, které se Vás týkají, a které jsou zpracovávány automatizovaně a na základě souhlasu nebo smlouvy, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo na to, aby byly tyto osobní údaje předány přímo jinému správci.
- Dále máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů <https://www.uoou.cz> v případě, že se domníváte, že bylo porušeno Vaší právo na ochranu osobních údajů.

VII.

Podmínky zabezpečení osobních údajů

Správce prohlašuje, že přijal veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů.

Správce přijal technická opatření k zabezpečení datových úložišť a úložišť osobních údajů v listinné podobě, zejména bezpečná přístupová hesla.

Správce prohlašuje, že k osobním údajům má přístup pouze správce.

VIII.

Závěrečná ustanovení

7. Odesláním objednávky z internetového objednávkového formuláře potvrzujete, že jste seznámen/a s podmínkami ochrany osobních údajů a že je v celém rozsahu přijímáte.
8. S těmito podmínkami souhlasíte zaškrtnutím souhlasu prostřednictvím internetového formuláře. Zaškrtnutím souhlasu potvrzujete, že jste seznámen/a s podmínkami ochrany osobních údajů a že je v celém rozsahu přijímáte.
9. Správce je oprávněn tyto podmínky změnit. Novou verzi podmínek ochrany osobních údajů zveřejní na svých internetových stránkách, případně Vám zašle novou verzi těchto podmínek na e-mailovou adresu, kterou jste správci poskytl/a.

Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 15.3.2021